

## **THÔNG BÁO**

### **Chỉ tiêu tiếp nhận viên chức giáo viên ngoài huyện năm 2021**

Để bổ sung đội ngũ viên chức giáo viên năm học 2021-2022;

Căn cứ chỉ tiêu biên chế sự nghiệp được giao;

Căn cứ Quyết định số 1264/QĐ-UBND ngày 16/3/2021 của UBND huyện Núi Thành ban hành Quy định tiếp nhận giáo viên, nhân viên ngoài huyện về công tác trong tác trong đơn vị sự nghiệp giáo dục công lập trên địa bàn huyện Núi Thành;

UBND huyện Núi Thành thông báo điều kiện, số lượng chỉ tiêu tiếp nhận viên chức giáo viên ngoài huyện và thành phần hồ sơ, thời gian, địa điểm nhận hồ sơ như sau:

**I. Điều kiện:** Phải có trình độ chuyên môn từ cử nhân (đại học) sư phạm trở lên, riêng các bộ môn như: Thể dục, Mỹ thuật, Âm nhạc, Tin học nếu không phải là đại học sư phạm thì phải có chứng chỉ nghiệp vụ sư phạm, phù hợp với vị trí việc làm, tiêu chuẩn của chức danh nghề nghiệp theo quy định.

**II. Số lượng chỉ tiêu tiếp nhận: 64, cụ thể:**

<b>Số TT</b>	<b>Bộ môn</b>	<b>Số lượng chỉ tiêu</b>
01	Giáo viên Mầm non	14
02	Giáo viên Tiểu học	14
03	Giáo viên tiếng Anh bậc Tiểu học	04
04	Giáo viên Tin học bậc Tiểu học	01
05	Giáo viên Mỹ thuật bậc Tiểu học	03
06	Giáo viên Thể dục bậc Tiểu học	05
07	Giáo viên Âm nhạc bậc Tiểu học	02
08	Giáo viên Toán bậc Trung học cơ sở	03
09	Giáo viên Ngữ văn bậc Trung học cơ sở	04
10	Giáo viên Vật lý bậc Trung học cơ sở	02

11	Giáo viên Hóa học bậc Trung học cơ sở	01
12	Giáo viên Tin học bậc Trung học cơ sở	01
13	Giáo viên Sinh học bậc Trung học cơ sở	02
14	Giáo viên Lịch sử bậc Trung học cơ sở	01
15	Giáo viên Địa lý bậc Trung học cơ sở	02
16	Giáo viên Thể dục bậc Trung học cơ sở	03
17	Giáo viên Âm nhạc bậc Trung học cơ sở	02

### III. Thành phần hồ sơ

1. Đơn xin tiếp nhận có xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị đang công tác từ ngày ra thông báo đến hết ngày 10/6/2021.

2. Bản phô tô có chứng thực các giấy tờ liên quan đến thành tích công tác (như giáo viên dạy giỏi cấp tỉnh, cấp huyện...)

3. Sơ yếu lý lịch có chứng thực của cơ quan có thẩm quyền

4. Quyết định tuyển dụng (bản phô tô có chứng thực)

5. Quyết định lương hiện hưởng (bản phô tô có chứng thực)

6. Bản phô tô có chứng thực các văn bằng, chứng chỉ, hộ khẩu hoặc các giấy tờ khác có liên quan

7. Bản nhận xét, đánh giá viên chức hằng năm của 03 năm liên kê (bản phô tô có xác nhận của thủ trưởng cơ quan, đơn vị).

Hồ sơ bỏ vào phong bì có ghi rõ địa chỉ, Số điện thoại cần liên hệ.

### IV. Thời gian, địa điểm nhận hồ sơ

Từ ngày thông báo đến hết ngày 10/6/2021 trong giờ hành chính, tại Phòng Nội vụ huyện Núi Thành (số ĐT: 0235 3 871 252).

UBND huyện không xem xét tiếp nhận đối với các hồ sơ không đúng với quy định về thành phần hồ sơ nêu trên.

UBND huyện thông báo để người có nhu cầu về công tác tại huyện Núi Thành được biết và nộp hồ sơ xin tiếp nhận theo quy định./.

#### Nơi nhận:

- Phòng GD&ĐT huyện;
- Đảng công TTĐT huyện;
- Trung tâm VH TT và TTTT huyện; (thông báo)
- Lưu: VT, NV.

**TM. ỦY BAN NHÂN DÂN  
CHỦ TỊCH**